PARCOURS DIPLÔMANT - CERTIFICAT CLÉA

SOCLE DE COMPÉTENCES CLÉA

Eligible au CPF *

Formation certifiante

Afpa

Parcours Socle de connaissances et compétences professionnelles CléA

DURÉE

26 jours - 182 heures

POUR QUI ?

Tout public

MODALITÉ DE LA FORMATION

Formation entièrement en présentiel

PRIX NET DE TAXE EN EUROS

Forfait par stagiaire : 3000 €

Le prix de la formation est donné à titre indicatif. Des prises en charges totales ou partielles sont possibles en fonction des financements des entreprises ou de partenaires.

RÉFÉRENCE AFPA

13350

CODE RS

5080

RÉSULTATS

Données 2024

66,7% de stagiaires satisfaits

Sources et méthodes de calcul

ACCESSIBILITÉ AUX PSH

Pour les personnes en situation de handicap, un accompagnement spécifique peut être engagé pour faciliter leur parcours.

> Pour en savoir plus

ACCÈS À LA FORMATION

Selon le dispositif d'accès à la prestation, ses modalités peuvent comporter une ou plusieurs des étapes suivantes :
- information individuelle ou collective,
- dossier de demande de formation,
- identification, voire évaluation des acquis,
- entretien individuel de conseil en formation,

de façon à définir le parcours le plus adapté entre un parcours standard, un parcours raccourci ou un parcours renforcé.

Le délai d'accès aux prestations dépend de la programmation sur nos

VOTRE FORMATION

PRÉREQUIS

Cette formation nécessite de connaître le français, de se repérer dans l'univers de l'écrit (identification des signes et des mots), de lire des phrases simples, de se repérer dans l'univers des nombres et d'avoir acquis les bases de la numération.

OBJECTIFS

Maîtriser les compétences de base indispensables quelle que soit son activité professionnelle :

- Communiquer en français
- Calculer
- Maîtriser les bases de la bureautique
- Travailler en équipe
- Développer son autonomie
- Apprendre à apprendre
- Respecter les règles de sécurité

PROGRAMME DE FORMATION

1) Communiquer en français
- Ecouter et comprendre :
- S'exprimer à l'oral avec aisance :
- Lire un document professionnel :
- Améliorer ses écrits professionnels
- Décrire et formuler

2) Calculer
- Se repérer dans l'univers des nombres
- Résoudre un problème avec plusieurs opérations
- Lire, calculer les unités de mesure, de temps, de quantité
- Se repérer dans l'espace
- Restituer oralement un raisonnement mathématique

3) Maîtriser les bases de la bureautique
- Connaître les fonctions de base pour utiliser un ordinateur
- Saisir et mettre en forme un document – Gérer des documents
- Se repérer dans l'environnement internet – Faire des recherches sur le web
- Utiliser la fonction de messagerie

4) Travailler en équipe
- Respecter les règles de vie collective
- Travailler en équipe
- Contribuer dans un groupe
- Bien communiquer dans une équipe

5) Développer son autonomie
- Comprendre son environnement de travail
- Réaliser des objectifs individuels dans le cadre d'une action simple ou d'un projet
- Prendre des initiatives et être force de proposition

7) Apprendre à apprendre
- Accumuler de l'expérience et en tirer les leçons appropriées
- Entretenir sa curiosité et sa motivation
- Optimiser les conditions d'apprentissage

8) Respecter les règles de sécurité

Document non contractuel téléchargé le 11/05/2026 contenu mis à jour le 15/11/2022

POUR EN SAVOIR

INSCRIVEZ-VOUS

afpa.fr

3936

différents sites et des places disponibles, en constante évolution. Vous pouvez consulter en ligne les dates programmées pour chaque site et contacter un conseiller client au 3936 pour plus d'informations.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation préalable

Tout au long de la formation en ligne et à distance, l'évaluation est continue et formative. Elle n'est pas un temps déconnecté de l'apprentissage mais s'inscrit dans la phase d'apprentissage elle-même. Elle constitue un moyen de formation à part entière et se déroule tout au long du parcours de formation.

Au cours de la formation, attribution d'Open Badges pour les 28 sous-domaines acquis : ces open badges sont attribués en fonction de l'acquisition des nouvelles compétences associées à chaque sous-domaines, les modilatés d'évaluation sont variées.

Certification CléA et/ou attestations socle de connaissances et/ou de compétences professionnelles

Evaluation satisfaction
- Enquête de satisfaction stagiaire

INDICATIONS COMPLEMENTAIRES IMPORTANTES

Nous vous invitons à consulter le site internet de France Compétences (https://www.francecompetences.fr) en précisant le code RS de la formation (indiqué sur le programme téléchargeable de la page internet de la formation),pour accéder à des informations sur la certification,en particulier :

- nom du certificateur
- date d'enregistrement de la certification
- passerelles vers d'autres certifications

> Consultez le site de France Compétences

QUALIFICATION DE NOS INTERVENANTS

Les formateurs intervenants sont titulaires de certifications et/ou qualifications professionnelles cohérentes avec les objectifs professionnels de la formation ou la certification visée,ainsi qu'une expérience professionnelle suffisamment adéquate

- Respecter un règlement sécurité, hygiène, environnement, une procédure qualité
- Avoir les bons gestes et réflexes afin d'éviter les risques
- Connaître les principaux gestes de premier secours
- Contribuer à la préservation de l'environnement et aux économies d'énergie

9) Période en entreprise

10) Evaluation certification cléA.

MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

Formation individualisée - Exercices pratiques
Moyens pédagogiques : Supports "clé en main" - Supports audio et visuels - Outils multimédias
Mise à disposition d'une plateforme d'apprentissage en ligne
Notre espace de formation dispose d'outils de formation modernes et performants comprenant :
- Des salles informatiques équipées offrant l'accès à la plateforme numérique de formation Métis
- Matériel audio-visuel : vidéo projecteur...
- Ressources documentaires

Document non contractuel téléchargé le 11/05/2026 contenu mis à jour le 15/11/2022

Agence nationale pour la formation professionnelle des adultes Établissement public à caractère industriel et commercial • Tour Cityscope, 3 rue Franklin, 93100 Montreuil 824 228 142 RCS BOBIGNY