



|                                                                                                                   |                   |                        |                                                                                   |                |                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------|
|                                   | Nom du stagiaire  | <b>Basher MOHAMMED</b> |  | Lieu du stage  | <b>SCAF by Pilocap – Estienne d'Orves</b> |
|                                   | Entreprise        | <b>LIP PARIS SO</b>    |  | Dates du stage | <b>22/07/26 23/07/26</b>                  |
|                                   | Code action       | <b>2026-07-050</b>     |  | Durée du stage | <b>14.0 Heure(s) / 2.0 Jour(s)</b>        |
|                                   | Intitule du stage |                        |                                                                                   |                |                                           |
| <b>Formation Renouvellement &amp; tests CACES® R.486 Plates-formes Elévatrices Mobiles de Personnel B-2 jours</b> |                   |                        |                                                                                   |                |                                           |

## 1 - L'environnement et l'organisation de la formation

|                                                                                                         |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Communication des documents avant la formation (programme, convocation, plan d'accès)                   |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     | X                                                                                   |
| Accueil sur le lieu de la formation                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     | X                                                                                   |
| Qualité des locaux (salles, signalétique)                                                               |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     | X                                                                                   |
| Adéquation des moyens matériels mis à disposition (zone d'évolution, engins, matériel, outillage, etc.) |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     | X                                                                                   |

## 2 - Le contenu de la formation

|                                             |  |  |  |  |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Organisation et déroulement de la formation |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       | X                                                                                     |
| Qualité des supports pédagogiques           |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       | X                                                                                     |
| Durée de la formation                       |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       | X                                                                                     |
| Respect du programme de formation           |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       | X                                                                                     |

## 3 - L'intervention de l'animateur

|                                                                   |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| La pédagogie du formateur                                         |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       | X                                                                                     |
| L'expertise du formateur (maîtrise du sujet)                      |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       | X                                                                                     |
| Progression de la formation (durée, rythme, respect du programme) |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       | X                                                                                     |
| Adéquation des moyens matériels mis à disposition                 |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       | X                                                                                     |

## 4 - Perception globale

|                                                                                           |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Adéquation de la formation avec le métier ou les réalités du secteur d'activité           |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       | X                                                                                     |
| Le contenu de la formation vous a permis d'améliorer vos connaissances et vos compétences |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       | X                                                                                     |
| Recommanderiez-vous cette formation à une personne exerçant le même métier que vous ?     |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       | X                                                                                     |